|  |  |
| --- | --- |
| **Հայտարարություն**  «Հայաստանում ֆրանսիական համալսարան» հիմնադրամը (ՀՖՀՀ) հայտարարում է մրցույթ կարիերայի համակարգողի թափուր հաստիքի համար:  **Գործառույթների նկարագրություն**  Զարգացման և ձեռնարկությունների հետ կապերի բաժնի պատասխանատուի վերահսկողությամբ՝   * Մասնակցել ուսանողների և շրջանավարտների մասնագիտական ներգրավմանը և կողմնորոշմանը նպաստող ծրագրերի մշակմանը և իրականացմանը, * Կազմակերպել աշխատարաններ աշխատանք փնտրելու տեխնիկայի վերաբերյալ. ինքնակենսագրական, մոտիվացիոն նամակ, ձևական աշխատանքի հարցազրույցներ, սոցիալական ցանցերում ներկայություն, աշխատանքի շուկա, աշխատանք փնտրելու հարթակ… * Համագործակցություններ սկսել, զարգացնել և ամրապնդել մասնագիտական միջավայրի, մասնավոր կամ պետական ոլորտի ընկերությունների հետ, * Ընկերությունների կամ կազմակերպությունների հետ քննարկել համագործակցության հնարավոր ուղիներ. այցելություն ընկերություններ, պրակտիկանտների ընդունելություն, շրջանավարտների հավաքագրում, * Կատարել համալսարանի շրջանավարտների մասնագիտական ​​ներգրավվածության վերաբերյալ վիճակագրական ուսումնասիրությունների և վերլուծել դրանք, * Համակարգել կապը համալսարանի շրջանավարտների և նրանց ասոցիացիայի հետ, * Ստեղծել և համակարգել ուսանող/շրջանավարտի/գործատու աշխատանքի որոնման հարթակ, * Պլանավորել և կազմակերպել շրջանավարտների համար տարբեր միջոցառումներ * Ստեղծել և համակարգել շրջանավարտների տարբեր մասնագիտական ակումբներ, * Ուսանողների համար կազմակերպել շրջանավարտների մասնակցությամբ աշխատարաններ, * Աջակցել շրջանավարտներին պրակտիկա/առաջին աշխատանքը գտնելու հարցում, * Ֆրանկոֆոն կարիերայի թվային կամպուսի գործառույթների համակարգում, կամպուսի կայքի ստեղծում և համակարգում, * Համալսարանի տնօրինության հանձնարարությամբ կատարել իր որակավորմանը համապատասխան այլ գործառույթներ :   **Պահանջվող ունակություններ և գիտելիքներ.**   * Բարձրագույն կրթություն (ցանկալի է Մագիստրոսական (Master 2) կամ դրան համարժեք) հասարակական գիտությունների, կառավարման  կամ հասարակայնության հետ կապերի ոլորտում, * Առնվազն երկու տարվա աշխատանքային փորձ մարքեթինգի, առևտրի, հաղորդակցության և հանրային կապերի ոլորտում, * Գործարար միջավայրի իմացություն, * Հայերեն և ֆրանսերեն լեզուների գերազանց իմացություն, անգլերենի լավ իմացություն, * Բազմամշակութային թիմում աշխատելու ունակություն, * Գերազանց համակարգչային գիտելիքներ: * Լավ բանավոր և գրավոր խոսք:   Մրցույթին մասնակցելու համար անհրաժեշտ է ուղարկել ինքնակենսագրություն (հայերեն և ֆրանսերեն) և մոտիվացիոն նամակ (ֆրանսերեն) job@ufar.am էլեկտրոնային հասցեով մինչև 2021թ. ապրիլի 12-ը՝ նամակի վերնագրում նշելով « Կա-րիերայի համակարգող ».  Հարցազրույցի կհրավիրվեն միայն ընտրված թեկնածուները: | **Annonce**  La Fondation « Université française en Arménie » (UFAR) organise un concours pour le poste du chargé.e d’insertion professionnelle.  **Description des tâches :**  Sous la supervision du Responsable du service Développement et Relations Entreprise :  - Participer à la conception et au pilotage de projets favorisant l’orientation et l’insertion professionnelle des étudiants et des anciens,  - Organiser des ateliers sur les techniques de recherche d’emploi : CV, lettre de motivation, simulation d'entretien d’embauche, présence sur les réseaux sociaux, marché de l'emploi, plateforme de recherche d’emploi ….  - Mettre en place, développer et renforcer des partenariats avec le milieu professionnel, entreprises du secteur privé ou publique,    - Définir avec les entreprises ou organisations des possibilités de partenariat : visite d'entreprise, accueil de stagiaires, recrutement des anciens,  - Production et exploitation des études statistiques sur l’insertion professionnelle des anciens de l’université  - Coordination des liens avec les Anciens de l'Université et leur association,  - Mise en place et animation d'un site d'emploi Etudiant/Diplômé/Recruteur  - Planification et organisation de différents événements à destination des Anciens  - Création et animation de différents club/cercle des anciens  - Conception et organisation des ateliers pour les étudiants animés par les anciens  - Accompagnement des Anciens dans la recherche de leur stage/premier emploi  - Coordination des activités du Campus digital des carrières francophones, mise en place d’un site dédié et son animation  - À la demande de l'administration de l'Université accomplir d'autres tâches correspondantes à ses qualifications.  **Profil souhaité:**  - Éducation supérieure (de préférence Master 2 ou équivalent) en sciences sociales, gestion ou communication,  - Au moins deux ans d’expérience dans le domaine de marketing, commerce, communication et relations publiques,  - Connaissance de l’environnement socio-économique,  - Excellente connaissance de l’arménien et du français, bon niveau de l’anglais  - Capacité de travailler dans un environnement multiculturel,  - Très bonne connaissance informatique,  - Bon rédactionnel et expression orale.  Les participants au concours doivent envoyer CV (en arménien et en français) et lettre de motivation (en français) avant le 12 avril à l'adresse courriel job@ufar.am, précisant « chargée d’insertion professionnelle» dans l’objet du courrier.  Ne seront contactés que les candidats choisis pour l’entretien. |